

## Általános kereskedelmi és szállítási feltételek

Jelen általános szerződési feltételek a PROFILPLAST Kft. (Vállalkozó) és Ügyfelei (Megrendelők) között létrejövő vállalkozási, szállítási szerződés általános feltételeit tartalmazza.

A Vállalkozó és a Megrendelő között létrejövő szerződésekben nem szabályozott kérdésekben az általános szerződési feltételeket és a Ptk rendelkezését kell alkalmazni.

### I. A megrendelés

A Megrendelő a Vállalkozótól levélben, faxon vagy e-mailban kér ajánlatot, vagy szállítást.

#### A megrendelés tartalmazza

- termék megnevezését, vagy cikkszámát, és szükség esetén a termék műszaki paramétereit.
  - a megrendelés tartalmazhatja a teljesítés határidejét és a teljesítés helyét is
1. A Vállalkozó árajánlatát, vagy visszaigazolását levélben, faxon, vagy e-mailban küldi el a Megrendelőnek, melyben tájékoztatja a Megrendelőt, hogy eltérő megállapodás hiányában a vállalkozási szerződésre az általános szerződési feltételek irányadók. A vállalkozási szerződés a Vállalkozó visszaigazolásának Megrendelő részéről történő elfogadásával jön létre. Amennyiben a Megrendelő maximum 3 napon belül nem nyilatkozik a megrendelés elfogadásáról, akkor a megrendelést a Vállalkozó elfogadottnak tekinti. A szállításokat a Vállalkozó kizárólag rendelés visszaigazolásunk feltételei alapján teljesíti. A Megrendelő külön megállapodásai vagy feltételei csak akkor kötelező érvényűek, ha ezeket írásban a PROFILPLAST kft. visszaigazolta.
  2. Ha a Megrendelő megbízásából a Megrendelő számára a Vállalkozó szerszámot gyárt, vagy gyártat, arról a felek külön megállapodást kötnek.
  3. Ha a Megrendelő által szolgáltatott adatok, rajzok, modellek vagy minták alapján kell termékeket a Vállalkozónak szállítani, akkor vele szemben a Megrendelő vállal kezességet arra vonatkozóan, hogy a tárgyak legyártása és szállítása révén harmadik fél jogai nem sérülnek. Ha egy harmadik fél oltalmi jogra való hivatkozással megtiltja Vállalkozó számára olyan tárgyak legyártását és szállítását, melyek a Megrendelő által szolgáltatott adatok, rajzok, modellek vagy minták alapján kerülnek legyártásra, akkor Vállalkozó a Megrendelő összes kártérítési igényének kizárása mellett – anélkül, hogy a jogi helyzet vizsgálatára kötelezett lenne – jogosult beszüntetni a gyártást és a szállítást, és jogosultak követelni a ráfordított költségek megtérítését. A Megrendelő köteles a Vállalkozót haladéktalanul felmenteni a harmadik fél kártérítési igényei alól.

Vállalkozó részére, a Megrendelőnek méltányos kártérítést kell fizetnie minden olyan közvetett és közvetlen kárért, amely az esetleges oltalmi jogok megsértéséből vagy érvényesítéséből egyáltalán keletkezik. Rajzok, modellek és a beküldött minták csak a Megrendelő kérésére és költségére kerülnek visszaküldésre. Ha nem jön létre egy Megrendelés, akkor az ajánlatadást követő 3 hónapon belül jogában áll a Vállalkozónak a rajzokat, modelleket és mintákat megsemmisíteni.

## **II. Vállalkozói díj**

1. A megrendelt termékek árkalkulációjának alapja az árajánlat.
2. A megrendelésekre a rendelés visszaigazolásban, vagy a szállítási keretszerződésben rögzített árak érvényesek. A profilszállítások a tartozékokkal bezárólag 40.000,- Ft áruértéktől kezdve (ÁFA nélkül) fuvardíjmentesek. Minimális rendelési érték 5.000,- (ÁFA nélkül). Ha a szerződéskötés és a szállítási határidő között több mint 6 hét van, egyedi esetekben fenntartja a Vállalkozó a méltányos ármódosítás jogát, ha az elvállalt megrendelés teljesítéséig változás történik az alapanyag árakban, bérekben, fuvar költségekben stb.
3. Megrendelő haladéktalanul tájékoztatni köteles a Vállalkozót, ha a vállalkozói díj kifizetésére fedezettel nem rendelkezik, ha ellene csőd, felszámolási, végelszámolási, végrehajtási vagy bármilyen, jogalanyiságát, vagy fizetőképességét befolyásoló eljárás indul, vagy annak indítására számítani kell. Megrendelő felelős az értesítés elmulasztásából eredő valamennyi kárért. Megrendelő tudatában áll annak, hogy büntetőjogi felelősséggel tartozik, ha úgy szerződött, hogy tudomása volt arról, hogy a vállalkozói díj megfizetésére fedezettel nem rendelkezik, valamint ha olyan ok miatt nem tudja teljesíteni a vállalkozói díjat, amelyről korábban a Vállalkozót tájékoztatnia kellett volna.

## **III. A teljesítés**

1. A teljesítés időpontját a felek a szállítási, vállalkozási szerződésben állapítják meg, vagy a megrendelésben ill. a visszaigazolásban rögzítik. A szállítási határidők vagy szállítási időpontok nem kötelező érvényűek, amíg ezekről nyomatékosan nem a Megrendelővel nem szünetik megállapodás. Vállalkozó haladéktalanul tájékoztatja a Megrendelőt, ha szállítási lehetőség, a teljesítési határidő bármely okból akadályozva van. Értesítésnek kell tekinteni a Megrendelő cégnyilvántartás szerinti székhelyére megküldött tájékoztatást akkor is, ha azt nem vették át. Előre nem látható, a Vállalkozónak fel nem róható gépmeghibásodások, alapanyaghiány, vagy egyéb üzemi- vagy szállítási zavar révén, vagy albeszállítók késedelmes szállításai, vagy vis major miatt (mint pl. sztrájk, hatósági intézkedések, stb.), a szállítási határidő ezekben az esetben ennek megfelelően meghosszabbításra kerül. A szerződő feleknek ezzel kapcsolatosan tájékoztatniuk kell egymást, és kötelezettségeiket a megváltozott körülményekhez alkalmazkodva jóhiszeműen és kölcsönös bizalommal kell teljesíteniük.
2. A teljesítési határidő módosításával kapcsolatos Vállalkozói értesítés esetén amennyiben a Megrendelő arra 3 napon belül nem nyilatkozott, az új határidőt elfogadottnak kell tekintetni.

3. Megrendelő köteles a Vállalkozót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, mely a szerződés szerinti teljesítést veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Megrendelő felel.

## **A termék átadása**

4. A Vállalkozó kötelezettsége a megrendelt termék megfelelő átadása, a Megrendelő kötelezettsége azok átvétele. A Vállalkozó a terméket megfelelően csomagolva adja át. A csomagolásnak alkalmasnak kell lennie arra, hogy a gyártott termék épségét, a fuvarozás és a tárolás időtartama alatt megóvja.

A szabályszerű átadás-átvételi igazoló iratok:

- Átadás-átvételi jegyzőkönyv a Megrendelő által cégszerűen aláírva, vagy
- Szállítólevél, vagy
- Számla

## **Mennyiségi, minőségi átvétel**

5. A termék átadás-átvételének helye, a Megrendelő által, a Megrendelésében meghatározott hely. Amennyiben a Megrendelő megrendelésében a teljesítés helyét írásban nem határozta meg, a teljesítés helye, a Vállalkozó székhelye.
6. Amennyiben a teljesítés helye a Vállalkozó székhelye, a termék elszállításával, fuvarozásával járó feladat és ezzel járó költség a Megrendelőt terheli. A Vállalkozó a terméket fuvarozásra alkalmas állapotban, csomagolva, szállítólevéllel adja át a Megrendelő, vagy megbízottja részére, aki a mennyiséget köteles a szállítólevél aláírásával ellenőrizni. Ha a megrendelő, vagy megbízottja az átvételkor megállapítja, hogy a termék mennyisége, darabszáma, vagy minősége nem felel meg a szállítólevélben, számlán, átadás-átvételi jegyzőkönyvben feltüntetett adatoknak, erről a felek haladéktalanul, az átadáskor jegyzőkönyvet vesznek fel. Mennyiségi kifogással az átvételt követően a megrendelő nem élhet.
7. A Megrendelő szavatossági igényt a Vállalkozóval szemben nem támaszthat abban az esetben, ha az áru hibája neki felróható okból keletkezett, illetve amennyiben a kifogást határidőben nem teszi meg. A szavatós hibát a Megrendelő az észleléstől számított 24 órán belül, de legkésőbb 8 nap alatt köteles megtenni a Vállalkozónak, és köteles biztosítani, hogy a vállalkozó a hibás terméket megvizsgálhassa.
8. A Megrendelő szavatossági igényét kizáró tényezők különösen:
  - gondatlan tárolásból anyagmozgatásból származó sérülés
  - az igazolt átvételt követő későbbi mennyiségi kifogás
9. Amennyiben a Vállalkozó fogantatosítja a szállítást a Megrendelő részére, az árut fuvarozásra alkalmas csomagolt állapotban, fuvarlevéllel adja át a Megrendelőnek. Az áru beérkezésekor észlelt hiányos mennyiségeket, vagy

szállítási károkat a fuvarpapírokon kell megreklamálnia Megrendelőnek, vagy az általa megadott címzettnek.

10. A felismerhető hiányosságokat az áru beérkezésével azonnal kell írásban érvényesíteni a Megrendelőnek. A késedelemből eredő kárért a Megrendelő a felelős. A reklamációnál mellékelni kell szállítólevelet.
11. A Megrendelő köteles az átvett termék minőségét az átvételtől számított 3 munkanapon belül ellenőrizni. A Megrendelő a teljesítés megtörténtének igazolásáról a minőség ellenőrzésével egyidejűleg, azaz 3 munkanapon belül köteles nyilatkozni. Amennyiben erre nem kerül sor a Megrendelő részéről, úgy az átadott termék mennyiségileg és minőségileg elfogadottnak minősül, a Megrendelő ez esetben a későbbiekben kifogással nem élhet, a Vállalkozóval szemben semmilyen jogcímen nem léphet fel.

## **IV. Tulajdonjog fenntartása**

1. Vállalkozó a leszállított terméken az ellenérték kifizetéséig tulajdonjogát fenntartja. A dolog átadása ellenére a Megrendelő nem szerzi meg az átadott termék tulajdonjogát, csak a vételár teljes kifizetésével. Ez azt jelenti, hogy a Megrendelő a leszállított terméket nem idegenítheti el, és nem terhelheti meg.  
A Megrendelő szerződésellenes magatartása esetében, főleg fizetési késedelemnél, a fizetési felszólítást követően Vállalkozó jogosult az áru visszavételére, és a Megrendelő köteles az árut visszaszolgáltatni.
2. Az áru visszaszállítása esetén a kiszállítás, a visszaszállítás és a raktározás költségeit a Megrendelő köteles viselni.

## **Követelések átruházása**

3. Tulajdonjog fenntartással történő átadás esetén a Megrendelő engedményezi az erre irányuló kölcsönös megállapodás alapján a Vállalkozóra harmadik személyekkel szembeni követeléseit, amennyiben ezek az általa szállított termék értékesítéséből keletkeztek mindaddig, amíg a Vállalkozó követeléseit teljes mértékben kiegyenlítésre nem kerültek. Megrendelő köteles a Vállalkozó igényére a saját megrendelőit és adósait megnevezni, az engedményezett számlákat részére átadni, és az engedményezés tényéről minden érintettet írásban értesíteni. A követelések engedményezését az üzleti könyvekben, a szállítóleveleken, számlákon az átvevő felé fel kell tüntetni.

## **V. Minőség**

1. Vállalkozó szavatol azért, hogy a szerződésben meghatározott általa szállított termék megfelel a szerződésben vállalt szakmai, műszaki paramétereknek.
2. Nem lehetséges a reklamáció a kismértékű színeltéréseknél, valamint a méretek, a vastagság, a súlyok eltéréseinél, ha ezek az eltérések nem haladják meg a szakmában szokásos értékeket, illetve ha ezek a minőségi

irányelvekkel vagy normákkal szemben támasztott követelményeken belül maradnak, vagy ha termék használhatóságát nem befolyásolják.

## **VI. Szerződészegés**

### **Fizetési késedelem**

1. Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő kamatot köteles fizetni a vállalkozó részére. Ettől eltérni csak a Vállalkozó írásbeli nyilatkozata alapján lehetséges.

### **Szállítási késedelem**

2. A teljesítésre a Vállalkozó csak akkor köteles, ha a Megrendelő minden olyan kötelezettségének, mely a teljesítéshez szükséges, eleget tett.

### **Hibás teljesítés**

3. A Vállalkozó hibásan teljesít, ha a szolgáltatott dolog a teljesítés időpontjában nem felel meg a jogszabályban, vagy szerződésben meghatározott tulajdonságoknak.

Hibás teljesítés esetén a megrendelő jogosult:

4. Kijavítást, vagy kicserélést követelhet, kivéve, ha a választott szavatossági igény teljesítése lehetetlen, vagy ha a kötelezettnek a másik szavatossági igénnyel összehasonlítva aránytalan többletköltséget eredményezne.  
Ha a Vállalkozó a kijavítást, vagy kicserélést nem vállalta, vagy ennek nem tudott fentiek miatt eleget tenni, a Megrendelő megfelelő árleszállítást igényelhet.
5. A Vállalkozó a jogos reklamációkat választható módon hibátlan termék leszállításával, vagy a hiba megszüntetésével rendezi. Ha a Vállalkozó a hibát kijavítani nem tudja, akkor a Megrendelő választható módon kérheti a fizetés lecsökkentését, vagy amennyiben a hiba olyan mérvű, hogy Megrendelő teljesítéshez fűződő érdeke megszűnik, Megrendelő elállhat a szerződéstől.

## **VI. Fizetési feltételek**

1. A fizetési feltételeket a Vállalkozó és a Megrendelő külön megállapodásban rögzíti, ennek hiányában az előre fizetés, vagy a készpénzes fizetés az irányadó.
2. Vállalkozó külszolgálati munkatársai nem rendelkeznek inkasszó meghatalmazással. A részükre teljesített fizetések mindazonáltal a Vállalkozóhoz való beérkezéssel számítanak teljesítettnek.
3. Váltóelfogadás esetén a vevőt terhelik a leszámítoláskor levont összegek és költségek. Váltóhoz vagy csekkhez kapcsolódó jogok gyakorolásának kötelezettségét nem vállaljuk.

4. Ha késik a Megrendelő a számlaösszeg fizetésével, vagy ha nem kerül beváltásra egy esedékes váltó vagy csekk a vevő által képviselt okokból kifolyólag, akkor a vevővel szemben még fennálló összes követelés, valamennyi váltó- és csekk-követeléssel bezárólag azonnali kifizetésre válik esedékessé.
5. Lejárt tartozás esetén a Vevő illetve a Megrendelő csak előreutalással, vagy készpénz fizetéssel teljesíthet.

## **VII. Egyéb rendelkezések**

1. Megrendelő képviselőjére jogosultnak kell tekinteni a Gt. szerint képviselőre jogosultakat.
2. Szerződő felek a vállalkozási, szállítási szerződésből eredő jogviták rendezésében kikötik a Balassagyarmati Járásbíróság, illetőleg a pertárgy függvényében a Balassagyarmati Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Ludányhalászi, 2016. június 30.